



Formulaire d'évaluation voyage à l'étranger 2018

Conseil: ne remplissez PAS ce document en ligne !

1) Sauvegardez le document vide sur votre ordinateur

2) Ouvrez et remplissez le document

3) Sauvegardez à nouveau

4) Envoyez un e-mail avec le document annexé à didier.droyers@jeka.be

Cher accompagnateur,

Nous vous remercions d'avoir choisi JEKA pour l'organisation de votre voyage. Jusqu'à votre retour nous vous avons considéré comme client, mais aujourd'hui nous vous considérons comme notre premier ambassadeur. C'est pour cette raison que nous vous demandons de remplir ce formulaire d'évaluation et de nous le retourner endéans les 14 jours. Ainsi vous nous aidez à actualiser nos services et prestations de façon permanente. Votre formulaire sera traité discrètement au bureau principal de Bruxelles et effacé après le traitement. Nous vous remercions pour votre collaboration et nous espérons vous revoir lors d'une prochaine occasion.

L'équipe JEKA

Vos coordonnées

Nom du groupe:

Adresse:

Nom du responsable:

N° de téléphone:

Adresse mail:

Données du voyage

Pays:

Maison:

Date:

<u>Aller</u>	<u>Retour</u>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Transport: - avion:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

- propre moyen:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

- bus-JEKA:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

> Coach Partners (Braux)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

> De Durme

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

> De Polder

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

> Neyens

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

> 't Soete Waeslant

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

> Andere

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

1. Service réservations

- Nom du responsable commercial
- Nom responsable dossier BXL
- Nom du planificateur d'activités

Responsable commercial

- Exactitude des infos fournies au premier rendez-vous
- Amabilité
- Connaissance du produit

Responsable du dossier à BXL

- Facilité du processus de réservation
- Amabilité
- Connaissance linguistique
- Serviabilité

Général

- Accessibilité de nos services (téléphone/ mail)
- Facilité d'organisation du voyage en général
- Exactitude des informations sur notre site web

2	4	6	8	10	/10

Remarques:

--

2. Transport (si par bus)

Bus:

- Propreté
- Toilettes
- Espace bagages
- Vidéo ou dvd
- Nombre d'arrêts et durée des arrêts

Chauffeurs

- Style de conduite
- Amabilité
- Serviabilité
- Connaissance linguistique

Aller:

--

Retour:

--

Remarques aller:

--

Remarques retour:

--

3. Collaborateurs JEKA sur place

- Nom du responsable local

- Nom des cuisiniers

(si d'application)

Responsable JEKA local

- Exactitude des infos à l'arrivée

- Amabilité

- Connaissance linguistique

- Serviabilité

- Connaissance générale des activités et de la région

- Fréquence et durée des visites

2	4	6	8	10	/10
					N/A

Cuisiniers JEKA

- Horaire et organisation des repas

- Préparation des repas (p.ex. créativité, assaisonnement)

- Amabilité

- Connaissance linguistique

- Serviabilité

Général

- Accessibilité (téléphone / mail / bureau)

Remarques:

4. Activités

- Qualité de l'info avant le départ (soirée à Bxl/Huy)

- Diversité satisfaisante des activités sur place

- Prix/qualité des activités

- Quelle activité conseilleriez-vous à d'autres groupes?

--

- Quelle activité, non reprise par JEKA, devrait être proposée dans le futur dossier de voyage ?

--

Remarques:

--

5. La maison JEKA

- Nom de la maison

- Localité / environnement
- Cuisine et matériel de cuisine
- Salle de séjour
- Chambres
- Sanitaires
- Meubles
- Propreté
- Jardin

2	4	6	8	10	/10

Remarques: (soyez concret dans la description)

6. Repas

- Variété des menus
- Quantité suffisante de nourriture aux repas chauds
- Qualité des repas chauds
- Quantité suffisante de nourriture aux repas froids
- Qualité des repas froids
- Collation de 16h: quantité ? (uniquement classes de neige)
- Collation de 16h: qualité ? (uniquement classes de neige)
- Quantité du lunch de voyage (au retour)
- Qualité du lunch de voyage (au retour)

--

N/A

Remarques: (soyez concret dans la description)

7. Info pour JEKA

- Quelle destination aimeriez-vous bien retrouver chez JEKA à l'avenir?

- Êtes-vous impliqué dans d'autres groupes, organisations, associations, clubs ?

- Quand pouvons-nous vous recontacter pour le prochain voyage ?

- Est-ce que vous serez toujours le responsable Oui Non

Si non, qui le sera?

Un tout grand merci d'avoir rempli ce formulaire d'évaluation.

L'équipe JEKA

A renvoyer :

A l'attention de Mr. Didier Droyers

Courrier : JEKA asbl – Square Ambiorix 32 boîte 28, 1000 Bruxelles

Mail : didier.droyers@jeka.be (ajouter le PDF comme pièce jointe: contrôlez une dernière fois que vous envoyez bien la version complétée)

Fax : +32 (0)2 230 42 42